



# राजपत्र, हिमाचल प्रदेश

## (असाधारण)

हिमाचल प्रदेश राज्य शासन द्वारा प्रकाशित

शिमला, शुक्रवार, 28 जनवरी, 2005/8 माघ, 1926

हिमाचल प्रदेश सरकार

सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग

अधिसूचना

शिमला-2, 17 दिसम्बर, 2004

संख्या डब्ल्यू० एल० एफ-ए(३) 1/97.—हिमाचल प्रदेश विवाह रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1996 (1997 का 21) की धारा के उपबन्धों के अनुसरण में इस विभाग की समसंख्यक अधिसूचना संख्या तारीख 28 मई, 2004 द्वारा राजपत्र, हिमाचल प्रदेश (असाधारण) तारीख 14 जून, 2004 को जन साधारण से आक्षेप और सुझाव आमंत्रित करने हेतु प्रारूप हिमाचल प्रदेश विवाह रजिस्ट्रीकरण नियम 2004 प्रकाशित किए गए थे ;

और क्योंकि नियत अवधि में कोई भी आपत्तियाँ/सुझाव इस निमित्त प्राप्त नहीं हुए हैं,

अतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल उक्त अधिनियम की धारा 22 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम.—इन नियमों का संक्षिप्त नाम हिमाचल प्रदेश विवाह रजिस्ट्रीकरण नियम, 2004 है।

2. परिभाषाएं—(1) इन नियमों में जब तक सन्दर्भ में अन्यथा अपेक्षित न हों:—

- (क) “अधिनियम” से हिमाचल प्रदेश विवाह रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1996 (1997 का अधिनियम 21) अभिप्रेत है;
- (ख) “राज्य सरकार” से, हिमाचल प्रदेश सरकार अभिप्रेत है;
- (ग) “प्ररूप” से, इन नियमों से संलग्न प्ररूप अभिप्रेत है; और
- (घ) “धारा” से, अधिनियम की धारा अभिप्रेत है।

(2) उन शब्दों और पदों के जो इसमें प्रयुक्त हैं किन्तु इन नियमों में परिभाषित नहीं हैं, वही अर्थ होंगे जो उस अधिनियम में हैं।

3. मुख्य विवाह रजिस्ट्रार/जिला/अतिरिक्त विवाह रजिस्ट्रार तथा विवाह रजिस्ट्रारों के कर्तव्य.—(1) मुख्य विवाह रजिस्ट्रार की निम्नलिखित शक्तियां व कर्तव्य होंगे:—

- (क) उसका जिला विवाह रजिस्ट्रार, अतिरिक्त विवाह रजिस्ट्रार तथा विवाह रजिस्ट्रारों पर पूर्ण नियन्त्रण होगा;
- (ख) वह राज्य सरकार या स्वयं द्वारा जारी निर्देशों को विवाह के जिला रजिस्ट्रारों/अतिरिक्त रजिस्ट्रारों द्वारा क्रियान्वित करवाएगा;
- (ग) वह जिला रजिस्ट्रार/अतिरिक्त रजिस्ट्रार तथा विवाह रजिस्ट्रारों से कोई भी सूचना मंगवा सकेगा;
- (घ) वह जिला रजिस्ट्रार/अतिरिक्त रजिस्ट्रार तथा विवाह रजिस्ट्रारों के पास रखे अभिलेखों/रजिस्ट्रारों व लेखों की जांच कर सकेगा;
- (ङ) वह बीते वर्ष की 31 मार्च को प्ररूप 2 पर वार्षिक रिपोर्ट राज्य सरकार को भेजेगा; और
- (च) वह विवाह रजिस्ट्रारों को प्ररूप और रजिस्टर उपलब्ध करवायेगा।

(2) (क) जिला विवाह रजिस्ट्रार का उसकी अधिकारिता में अतिरिक्त विवाह रजिस्ट्रार और विवाह रजिस्ट्रार के कार्यालयों पर पूर्ण नियन्त्रण होगा;

- (ख) वह राज्य सरकार, मुख्य विवाह रजिस्ट्रार या स्वयं द्वारा जारी निर्देशों को अतिरिक्त विवाह रजिस्ट्रार और विवाह रजिस्ट्रारों द्वारा क्रियान्वित करवायेगा;
- (ग) वह अतिरिक्त विवाह रजिस्ट्रार और विवाह रजिस्ट्रार के पास रखे अभिलेखों, रजिस्ट्रारों तथा लेखों का निरीक्षण कर सकेगा; और
- (घ) अतिरिक्त विवाह रजिस्ट्रार का अपनी अधिकारिता में विवाह रजिस्ट्रारों के कार्यालयों पर पूर्ण नियन्त्रण होगा।

4. विवाह के रजिस्ट्रीकरण हेतु फीस— (1) विवाह का ज्ञापन धारा 8 की उप-धारा (1) के अधीन पांच रुपए की रजिस्ट्रीकरण फीस के साथ किया जाएगा, यदि विवाह के रजिस्ट्रीकरण के लिए, विवाह के रजिस्ट्रीकरण का ज्ञापन तीस दिन के अवसान के पश्चात् किन्तु नब्बे दिन से पूर्व प्राप्त होता है तो दस रुपए की रजिस्ट्रीकरण फीस प्रभारित की जाएगी।

(2) विधिवत या अनुबन्धक किए और नब्बे दिन के भीतर नहीं किन्तु एक वर्ष से पूर्व सूचित किए गए विवाह को, जिला विवाह रजिस्ट्रार की लिखित अनुज्ञा से रजिस्ट्रीकृत किया जाएगा तथा पच्चास रुपए की रजिस्ट्रीकरण फीस प्रभारित की जाएगी :

परन्तु कोई विवाह, इसके होने के एक वर्ष के भीतर रजिस्ट्रीकृत नहीं किया गया है को केवल प्रथम वर्ग मैजिस्ट्रेट द्वारा विवाह की सत्यता का सत्यापन करने के पश्चात् पच्चास रुपए की फीस के संदाय पर, किए गए आदेश पर, विवाह रजिस्ट्रार द्वारा रजिस्ट्रीकृत किया जाएगा।

(3) रजिस्ट्रीकरण फीस, विवाह रजिस्ट्रार के पक्ष में नकद या मतिआर्डर द्वारा जमा करवानी होगी और ऐसी फीस की प्राप्ति पर विवाह रजिस्ट्रार प्ररूप 4 में रसीद जारी करेगा।

(4) स्वैच्छिक विवाह के रजिस्ट्रीकरण हेतु ज्ञापन, यदि विवाह के तीस दिन की अवधि के अवसान के पश्चात् भेजा या प्रस्तुत किया जाएगा तो दस रुपए की फीस के साथ प्रस्तुत करना होगा।

(5) विदेशी विवाह के रजिस्ट्रीकरण का ज्ञापन भी रुपए की रजिस्ट्रीकरण फीस के साथ करना होगा।

5. ज्ञापन के प्ररूपों की आपूर्ति— विवाह के ज्ञापन के प्ररूप विवाह रजिस्ट्रार द्वारा विवाह के पक्षकारों को बिना प्रभार के दिए जाएंगे।

6. अभिलेख का रख-रखाव— (1) विवाह रजिस्ट्रार प्ररूप 1 में विवाह रजिस्ट्रीकरण रजिस्टर बनाए रखेगा।

(2) विवाह के रजिस्टर में संशोधन या लिप्तलेखन नहीं किया जाएगा। तथापि अपरिवर्जनीय परिस्थियों में विवाह रजिस्ट्रार, विवाह रजिस्ट्रीकरण रजिस्टर के टिप्पणी स्तम्भ में जिला विवाह रजिस्ट्रार की अनुज्ञा से विवाह रजिस्टर में किए गए किसी संशोधन, लिप्तलेखन के कारणों को लिखित में अभिलिखित करेगा।

3. विवाह रजिस्ट्रार, विवाह के रजिस्टर, को सुरक्षित अभिरक्षा में रखेगा तथा उसके द्वारा बनाये गये अधोवर्णित अभिलेख व दस्तावेज उनके समक्ष दर्शाई गई विनिर्दिष्ट अवधि के अवसान के पश्चात् नष्ट कर दिए जाएंगे :—

क्रम संख्या	अभिलेख का नाम	अवधि (वर्षों में)
1	2	3
1.	रसीद पुस्तिका	5 वर्ष
2.	मुख्य विवाह रजिस्ट्रार को भेजे गए निर्देशन के बारे में डाक प्राप्ति की रसीदें।	5 वर्ष
3.	रजिस्टर से उद्धरण हेतु प्रार्थना-पत्र	5 वर्ष
4.	रोकड़ बही	5 वर्ष
5.	प्ररूपों तथा रजिस्ट्रारों के लेखे	3 वर्ष
6.	विवाह का रजिस्टर	60 वर्ष

7. विवाह रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र जारी करना.—मांग करने पर विवाह रजिस्ट्रार सम्बन्धित व्यक्ति (व्यक्तियों) को प्ररूप-3 पर अपने हस्ताक्षर तथा मोहर सहित विवाह रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र जारी करेगा।

8. रजिस्ट्रारों का निरीक्षण एवं उसकी प्रमाणित प्रतियाँ अभिप्राप्त करना.—(1) रजिस्ट्रार सार्वजनिक जनता के निरीक्षण हेतु खुले रहेंगे। विवाह रजिस्ट्रार का निरीक्षण करने का कोई भी इच्छुक व्यक्ति, रजिस्ट्रार को दस रुपए संदत्त करने पर इस निमित्त आवेदन करने पर निरीक्षण कर सकेगा।

(2) विवाह रजिस्ट्रार के सार की प्रमाणित प्रति अभिप्राप्त करने का इच्छुक व्यक्ति, उसके लिए आवेदन करेगा और रजिस्ट्रार को दस रुपए प्रति प्रतिलिपि संदत्त करेगा।

9. धन कैसे निक्षिप्त किया जाए.—फीस के रूप में वसूल किया गया राजस्व, प्राप्ति लेखा शीर्ष "0235-00-800-03" के अधीन सरकारी खजाना में विवाह रजिस्ट्रार द्वारा जमा किया जाएगा।

#### प्ररूप-1

#### विवाह रजिस्ट्रार [नियम 6(1) देखें]

क्रम संख्या	विवाह की तारीख और स्थान	पति का नाम और पता	विवाह के समय उसकी आयु	पति का धर्म व जाति	पत्नी का नाम व पता	विवाह के समय उसकी आयु	पत्नी का धर्म व जाति	विवाह के रजिस्ट्रीकरण की तारीख	टिप्पणी
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

विवाह रजिस्ट्रार के हस्ताक्षर

मोहर के साथ

#### प्ररूप-2

#### [नियम-3(1)(ड) देखें]

विवाह रजिस्ट्रीकरण अधिनियम के अधीन सरकार को भेजी जाने वाली वार्षिक रिपोर्ट।

क्रम संख्या	जिला का नाम	तहसील का नाम	वर्ष के दौरान रजिस्ट्रीकृत किए गए विवाहों की संख्या	नामंजूर किए गए रजिस्ट्रीकरणों की संख्या	नामंजूर करने के कारण	टिप्पणी
1	2	3	4	5	6	7

मुख्य विवाह रजिस्ट्रार के हस्ताक्षर।

प्ररूप-3

विवाह रजिस्ट्रीकरण प्रमाण-पत्र

(नियम-7 देखें)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/.....  
 पुत्र श्री..... निवासी..... जिसका विवाह  
 श्रीमती..... पुत्री श्री.....  
 निवासी..... से..... (तारीख) को ग्राम.....  
 डा 0..... तहसील..... जिला.....  
 राज्य..... में हुआ और यह विवाह तारीख.....  
 को रजिस्ट्रीकरण संख्या..... के अधीन रजिस्ट्रीकृत किया गया है।

तारीख..... को मेरे हस्ताक्षर/मोहर द्वारा जारी किया गया।

विवाह रजिस्ट्रार के हस्ताक्षर।

प्ररूप-4

[नियम 4 (3) देखें]

रसीद

..... पुत्र/पुत्री  
 निवासी..... से विवाह के रजिस्ट्रीकरण हेतु..... रूप  
 (शकों में)..... (शब्दों में) प्राप्त किये।

विवाह रजिस्ट्रार के हस्ताक्षर

आदेशानुसार,

तारीख.....

हस्ताक्षरित/-  
 प्रधान सचिव।

[Authoritative English text of this Department notification No. WLF-A(3)-1/97, dated 17th December, 2004 as required under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India].

**SOCIAL JUSTICE AND EMPOWERMENT DEPARTMENT**

**NOTIFICATION**

*Shimla-2, the 17th December, 2004*

No. WLF-A(3) 1/97.—Whereas the draft “Himachal Pradesh Registration of Marriage Rules, 2004” were published in the Rajpatra, Himachal Pradesh (extra Ordinary) dated 14th June, 2004 vide this Department Notification of even number dated 28th May, 2004

in pursuance of the provisions of section 22 of the Himachal Pradesh Registration of Marriages Act, 1996 (Act No. 21 of 1997) for inviting objection(s) and suggestion(s) from the general public.

And whereas no objection(s) or suggestion(s) has been received within the stipulated period in this behalf.

Now, therefore, the Governor of Himachal Pradesh, in exercise of the powers conferred by section 22 of the aforesaid Act, is pleased to make the following rules, namely :—

1. *Short title.*—These rules may be called the Himachal Pradesh Registration of Marriages Rules, 2004.

2. *Definitions.*—(1) In these rules, unless the context otherwise requires :—

- (a) “Act” means the Himachal Pradesh Registration of Marriages Act, 1996 (Act No. 21 of 1997);
- (b) “State Government” means the Government of Himachal Pradesh;
- (c) “form” means of the form appended to these rules; and
- (d) “Section” means the section of the Act.

(2) The words and expressions used but not defined in these rules shall have the same meanings as assigned to them in the Act.

3. *Duties of Chief Registrar of Marriages/District Additional Registrar and Registrar of Marriages.*—(1) The Chief Registrar of Marriages shall have the following duties and powers namely :—

- (a) He shall have over all control over the District Registrar of Marriages, Additional Registrar of Marriages and Registrar of Marriages;
- (b) He shall cause to be implemented the directions issued by the State Government or himself through District Registrar, Additional Registrar of Marriages;
- (c) He may call for any information from the District Registrar, Additional Registrar and Registrar of Marriages;
- (d) He may inspect records, registers and accounts lying with District Registrar, Additional Registrar and Registrar of Marriages;
- (e) He shall submit annual report to the State Government by 31st March of succeeding year in form-II; and
- (f) He shall supply forms and registers to the Registrar of Marriages.

2. (a) The District Registrar of Marriage shall have overall control over the offices of additional Registrar of Marriages and Registrar of Marriages within his jurisdiction;

(b) He shall cause to be implemented the directions issued by the State Government or the Chief Registrar of Marriages or by himself through the Additional Registrar of Marriages and Registrar of Marriages;

(c) He may inspect records, registers and accounts lying with Additional Registrar of Marriages and Registrar of Marriages; and

(d) The Additional Registrar of Marriages shall have overall control over the office of the Registrars of Marriage within his jurisdiction.

4. *Fee for registration of marriage.*—(1) Memorandum for marriage under sub-section (1) of section 8 shall be accompanied by registration fee of Rs. 5/-, if memorandum for registration of marriage is received after the expiry of thirty days but before ninety days, a registration fee of Rs. 10/- shall be charged.

(2) The marriage solemnized or contracted and not reported within ninety days but reported before one year shall be registered with the written permission of District Registrar of Marriages and a sum of Rs. 50 shall be charged as registration fee:

Provided that if the marriages which have not been registered within one year of its occurrence. the same shall be registered only on an order made by Magistrate of the 1st Class after verifying the correctness of marriage on payment of fee of Rs. 50/- by the Registrar of marriages.

(3) The registration fee shall be deposited either in cash or through money order in favour of Registrar of Marriages and on receipt of such fee the Registrar of Marriages shall issue a receipt in form-IV,

(4) The memorandum for registration of Voluntary Marriage shall be accompanied by a fee of Rs. 10/- if the same is sent or delivered after the expiry of 30 days from the date of marriage.

(5) The memorandum for registration of foreign marriage shall be accompanied by a registration fee of Rs. 100/-.

5. *Supply of forms of memorandum.*— Forms Memorandum of marriage shall be supplied free of charge to the parties to a marriage by the Registrar of Marriages.

6. *Maintenance of Record.*—(1) The Registrar of Marriages shall maintain a Marriage Registration Register in form-I.

(2) No correction or over writing shall be made in the Register of Marriage. However under unavoidable circumstances, the Registrar of Marriages shall record in writing the reasons for any correction, overwriting made in the Marriage Register in the remarks column of Register of Marriage, with the permission of the District Registrar of Marriages.

(3) The Registrar of Marriages shall keep the Register of Marriages in a safe custody and the record maintained by him shall be destroyed after the expiry of the period specified in each item under column No. 3 below namely :—

Sl. No.	Name of the record	Period (in years)
1	2	3
1.	Receipt Book	5 years
2.	Postal acknowledgement receipts in respect of references sent to the Chief Registrar of Marriages.	5 years

1	2	3
3.	Application for extracts from the Register	5 years
4.	Cash Book	5 years
5.	Account of forms and registers	3 years
6.	Register of Marriage	60 years

7. *Issuance of Marriage Registration Certificate.*—The Registrar of Marriages on demand shall provide the Marriage Registration Certificate to the concerned person(s) on Form-III under his hand seal.

8. *Inspection of Registers and obtaining certified copies thereof.*—(1) The register shall be open for inspection for all members of public. Any person desirous of inspecting the Register of Marriage may do so, on an application made in this behalf to the Registrar on payment of Rs. 10/-.

(2) Any person desirous of obtaining certified copy of an extract of the Register of Marriage shall make an application therefore and pay to the Registrar a fee of Rs. 10/- for each copy.

9. *Money how to be deposited.*—The revenue realised as fee shall be deposited in Government Treasury by the Registrar of Marriages under Receipt Head of Accounts "0235-00-800-03".

(FORM-I)

**Marriage Registration Register**

[See rule 6 (1)]

Register of Marriage for the year.....

Sl. No.	Date of Marriage and place of Marriage	Name and address of husband	His age at the time of Marriage	Religion and caste of husband	Name and address of wife	Her age at the time of Marriage	Religion and caste of wife	Date of Registration of marriage	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Signature of Registrar of Marriages with stamp.



**FORM-II**  
[See rule-3(1) (e)]

**Annual report under Marriage Registration Act to be sent to Government**

Sl. No.	Name of District	Name of Tehsil	No. of marriages registered during the year	No. of registration refused	Reasons for refusal	Remarks
1	2	3	4	5	6	7

**FORM-III**

**Marriage Registration Certificate**

(See rule-7)

Certified that Shri.....  
s/o Shri.....r/o.....has been  
married to Smt.....r/o.....  
d/o.....r/o.....on.....  
(date).....at Village.....P. O.....  
Tehsil.....District.....State.....and the  
said marriage has been registered on.....under registration No.....

Issued under my hand and seal on.....

*Signature of Registrar of Marriages.*

**FORM-IV**

[See rule 4(3)]

**Receipt**

Received a sum of Rs.....(in figures Rupees)  
.....(in words) on account of fee for registration of marriage from  
Shri/Shrimati.....son/daughter of Shri.....  
resident of.....

Date.....

*Signature of Registrar of Marriages.*

By order,

Sd/-

*Principal Secretary.*

